

Universidad Nacional del Callao
Oficina de Secretaría General

Callao, 11 de octubre de 2018

Señor

Presente.-

Con fecha once de octubre de dos mil dieciocho, se ha expedido la siguiente Resolución:

RESOLUCIÓN RECTORAL N° 885-2018-R.- CALLAO, 11 DE OCTUBRE DE 2018.- EL RECTOR DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO:

Visto el Oficio N° 1226-2018-DIGA (Expediente N° 01066298) recibido el 01 de octubre de 2018, por medio del cual el Director General de Administración remite el Informe N° 52-2018-UNAC-OASA por el que el Director de la Oficina de Abastecimientos y Servicios Auxiliares solicita la modificación del Plan Anual de Contrataciones de acuerdo al cuadro de dicho informe.

CONSIDERANDO:

Que, por Resolución N° 066-2018-R del 24 de enero de 2018, se aprobó el Plan Anual de Contrataciones de la Universidad Nacional del Callao para el Ejercicio Fiscal 2018; el mismo que, conforme a lo señalado por la Ley de Contrataciones del Estado prevé las contrataciones de bienes, servicios y obras que se requerirán durante el año;

Que, el Decreto Supremo que modifica el Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por el Decreto Supremo N° 350-2015-EF, Decreto Supremo N° 056-2017-EF, establece: Artículo 6, 6.2 *“Luego de aprobado, el Plan Anual de Contrataciones, puede ser modificado en cualquier momento durante el año fiscal para incluir o excluir contrataciones y cuando se modifique el tipo de procedimiento de selección, conforme a los lineamientos establecidos por el OSCE. 6.3. La Entidad debe publicar su Plan Anual de Contrataciones y sus modificaciones en el SEACE y, cuando lo tuviere, en su portal de internet. Dicha publicación debe realizarse dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la aprobación del Plan Anual de Contrataciones o de sus modificaciones e incluir la publicación del correspondiente documento aprobatorio o modificadorio, de ser el caso. 6.4. Es requisito para la convocatoria de los procedimientos de selección, salvo para la comparación de precios, que estén incluidos en el Plan Anual de Contrataciones, bajo sanción de nulidad.”*;

Que, la Directiva N° 005-2017-OSCE/CD Plan Anual de Contrataciones, establece en su numeral 7.6 De la modificación del Plan Anual de Contrataciones, 7.6.1. El PAC podrá ser modificado, durante el curso del año fiscal, para incluir o excluir contrataciones, en caso que se produzca una reprogramación de las metas institucionales propuestas o una modificación de la asignación presupuestal, así como cuando se modifique el tipo de procedimiento de selección previsto en el PAC como resultado de la determinación del valor referencial. 7.6.2. Toda modificación del PAC, sea por inclusión y/o exclusión de algún procedimiento de selección para la contratación de bienes, servicios y obras, deberá ser aprobada, en cualquier caso, mediante instrumento emitido por el Titular de la entidad o funcionario en el que se haya delegado la aprobación del PAC. En el caso que se modifique el PAC para incluir procedimientos, el documento que aprueba dicha modificación deberá indicar los procedimientos que se desean incluir en la nueva versión, debiendo contener toda la información prevista en el formato publicado en el portal web del SEACE;

Que, el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, señala en el *“Artículo 20.- Requisitos para convocar 20.1. Para convocar un procedimiento de selección, se debe contar con el expediente de contratación aprobado, estar incluido en el Plan Anual de Contrataciones, haber designado al comité de selección cuando corresponda, y contar con los documentos del procedimiento de selección aprobados que se publican con la convocatoria, de acuerdo a lo que establece el Reglamento (...)”*;

Que, asimismo en el mencionado Reglamento, en sus numerales 44.1 y 44.5 del Art. 44 se establece el procedimiento para Declaración de Desierto, lo siguiente: *“El procedimiento queda desierto cuando no se recibieron ofertas o cuando no exista ninguna oferta válida, salvo en el caso de la subasta inversa electrónica en que se declara desierto cuando no se cuenta con dos ofertas válidas”* y *“Si una subasta inversa electrónica es declarada desierto por segunda vez, la siguiente convocatoria se realiza bajo el procedimiento de adjudicación simplificada”*;



Que, el Art. 16, Inc. b) de la Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2018, Ley N° 30693, señala los montos para la determinación del procedimiento de selección para la contratación de bienes, estableciendo Adjudicación Simplificada si el valor referencial es inferior a S/. 400,000.00 (cuatrocientos mil y 00/100 soles); asimismo, el Art. 23 de la Ley de Contrataciones del Estado, señala que la Adjudicación Simplificada se utiliza para la contratación de bienes y servicios, con excepción de los servicios a ser prestados por consultorías individuales, así como para la ejecución de obras, cuyo valor estimado o valor referencial, según corresponda, se encuentre dentro de los márgenes que establece la Ley de Presupuesto del Sector Público; regulándose la Adjudicación Simplificada conforme a lo señalado en el Capítulo IV, Adjudicación Simplificada, del Título IV, Métodos de Contratación del Reglamento de la Ley N° 30225 de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 350-2015-EF;

Que, con Informe N° 52-2018-UNAC-OASA recibido en la Dirección General de Administración el 18 de setiembre de 2018, el Director de la Oficina de Abastecimientos y Servicios Auxiliares señala que el Centro Preuniversitario mediante Oficio N° 203-2018-CEPRE/UNAC de fecha 19 de julio de 2018 el Centro Preuniversitario, solicita "Adquisición de Libros para el Centro Preuniversitario de la Universidad Nacional del Callao" para la entrega a los estudiantes del Ciclo Regular 2018-II (agosto a noviembre), y que al solicitarse el Certificado de Crédito Presupuestal para el periodo fiscal 2018 a la Oficina de Planificación y Presupuesto por un valor referencial de acuerdo al estudio de mercado de S/. 67,632.50, la Oficina de Planificación y Presupuesto mediante Oficio N° 1409-2018-OPP otorgó el Certificado de Crédito Presupuestario con Certificación SIAF 1130 de fecha 14 de setiembre de 2018, para la "Adquisición de Libros para el Centro Preuniversitario de la Universidad Nacional del Callao" para el periodo 2018 por un valor ascendente a S/. 67,632.50; por lo que solicita la modificación del Plan Anual de Contrataciones de la Universidad Nacional del Callao, para el ejercicio fiscal correspondiente; según detalla en el siguiente cuadro:

Nº. Referencia en el PAC	Tipo Procedimiento de Selección	Objeto	Descripción del bien y/o servicio	Fecha de convocatoria	Valor referencial	Fuente Financiamiento
25	Adjudicación Simplificada – Procedimiento Electrónico	Bien	Adquisición de Libros para el Centro Preuniversitario de la Universidad Nacional del Callao	Octubre	S/. 67,632.50 (sesenta y siete mil seiscientos treinta y dos con 50/100 soles)	Recursos Directamente Recaudados

Que, la Directora de la Oficina de Planificación y Presupuesto, mediante Oficio N° 1409-2018-OPP recibido en la Oficina de Abastecimientos y Servicios Auxiliares el 14 de setiembre de 2018, indica que al contar con la autorización de la Dirección General de Administración, informa que existe Crédito Presupuestal para atender lo solicitado, hasta por el monto de S/. 67,632.50 para su ejecución dentro de los alcances del Sistema Administrativo de su competencia y las normas legales vigentes, con cargo a la fuente de Recursos Directamente Recaudados de la Administración Central, se afectará a la Mera 022, Específica del Gasto 2.3.1.9.1.1. "Libros, Textos y Otras Materiales Impresos", asimismo, para la ejecución del respectivo proceso adjunta el Certificado de Crédito Presupuestal N° 1130 y se proceda con el compromiso a través del Sistema Integrado de Administración Financiera - SIAF;

Que, mediante el Oficio del visto, el Director General de Administración remite el Informe N° 52-2018-UNAC-OASA por medio del cual el Director de la Oficina de Abastecimientos y Servicios Auxiliares solicita la modificación, incluyendo en el Plan Anual de Contrataciones de la Universidad Nacional del Callao para el Ejercicio Fiscal 2018, conforme a la normatividad vigente el mencionado Procedimiento de Selección;

Que, conforme establece el Art. 6 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 350-2015-EF, modificado por Decreto Supremo N° 350-2015-EF, "(...) una vez aprobado el Plan Anual de Contrataciones, éste debe ser modificado cuando se tenga que incluir o excluir contrataciones y cuando se modifique el tipo de procedimiento de selección (...);

Estando a lo glosado; al Oficio N° 1409-2018-OPP recibido en la Oficina de Abastecimientos y Servicios Auxiliares el 14 de setiembre de 2018; al Informe N° 52-2018-UNAC-OASA de la Oficina de Abastecimientos y Servicios Auxiliares de fecha 18 de setiembre de 2018, al Oficio N° 1226-2018-DIGA recibido de la Dirección General de Administración el 01 de octubre de 2018; al Proveído N° 1034-2018-OAJ recibido de la Oficina de Asesoría Jurídica el 03 de octubre de 2018; a la documentación sustentatoria en autos; y, en uso de las atribuciones que le confieren el Art. 126 y 128 del Estatuto de la Universidad Nacional del Callao, concordantes con los Arts. 60 y 62, 62.2 de la Ley Universitaria, Ley N° 30220;

RESUELVE:

1º **INCLUIR**, en el Plan Anual de Contrataciones de la Universidad Nacional del Callao, para el Ejercicio Fiscal 2018, de acuerdo al siguiente cuadro:

INCLUSIÓN DE PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN EN EL PLAN ANUAL DE CONTRATACIONES 2018 DE LA UNAC

Nº. Referencia en el PAC	Tipo Procedimiento de Selección	Objeto	Descripción del bien y/o servicio	Fecha de convocatoria	Valor referencial	Fuente Financiamiento
25	Adjudicación Simplificada – Procedimiento Electrónico	Bien	Adquisición de Libros para el Centro Preuniversitario de la Universidad Nacional del Callao	Octubre	S/. 67,632.50 (sesenta y siete mil seiscientos treinta y dos con 50/100 soles)	Recursos Directamente Recaudados

2º **DISPONER**, que a través de la Dirección General de Administración el egreso que origine la presente Resolución se afecte a la Meta 022; Específica del Gasto 2.3.1.9.1.1 “Libros, Textos y Otros Materiales Impresos”, incluido el IGV, con cargo a los Recursos Directamente Recaudados de la Administración Central, Certificado de Crédito Presupuestario N° 1130, conforme a lo informado por la Oficina de Planificación y Presupuesto.

3º **DISPONER**, que emitida la presente Resolución, se devuelva el expediente original materia de la presente Resolución a la Oficina de Abastecimientos y Servicios Auxiliares a fin de continuar con el trámite correspondiente, conforme a lo dispuesto por la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

4º **TRANSCRIBIR**, la presente Resolución al Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado – OSCE, Sistema Electrónico de Información de Contrataciones y Adquisiciones del Estado – SEACE, Vicerrectores, Comité Especial, Oficina de Asesoría Jurídica, Oficina de Planificación y Presupuesto, Órgano de Control Institucional, Dirección General de Administración, Oficina de Registros y Archivos Académicos, Oficina de Contabilidad, Oficina de Tesorería, Oficina de Abastecimientos y Servicios Auxiliares, para conocimiento y fines consiguientes.

Regístrese, comuníquese y archívese.

Fdo. **Dr. BALDO OLIVARES CHOQUE**.- Rector de la Universidad Nacional del Callao.- Sello de Rectorado.-

Fdo. **Lic. CÉSAR GUILLERMO JÁUREGUI VILLAFUERTE**.- Secretario General.- Sello de Secretaría General.-

Lo que transcribo a usted, para su conocimiento y fines consiguiente.


UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO
Oficina de Secretaría General

Lic. César Guillermo Jauregui Villafuerte
Secretario General

cc. Rector, Vicerrectores, OSCE, SEACE, CE, OAJ, OPP, OCI, DIGA, ORAA, OC, OFT, OASA.